

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний
директор

(посада)



Магомедов Муса Сергєєвич

(прізвище та ініціали керівника)

30.10.2014

(дата)

Квартальна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2014 року

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВДІІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

00191075

4. Місцезнаходження

86065, Донецька область, місто Авдіївка, проїзд Індустріальний, 1

5. Міжміський код, телефон та факс

062 2092555 062 2092560

II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії 30.10.2014
(дата)

2. Квартальна інформація розміщена на сторінці <http://akhz.metinvestholding.com/ru> в мережі Інтернет
(адреса сторінки) (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у квартальній інформації

- | | |
|--|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про посадових осіб емітента | X |
| 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 7. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента | |
| 8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | X |
| 3) інформація про собівартість реалізованої продукції | X |
| 9. Інформація про конвертацію цінних паперів | |
| 10. Інформація про заміну управителя | |
| 11. Інформація про керуючого іпотекою | |
| 12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів | |
| 13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом | |
| 14. Інформація про іпотечне покриття: | |
| 1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття | |
| 2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду | |
| 4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів | |
| 16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку | |
| 17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності | X |
| 18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) | |

19. Примітки:

До складу квартальної інформації ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД" не включено:

3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - не заповнюється, протягом звітного періоду ПАТ "АКХЗ" не брало участі в створенні юридичних осіб.

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря - не заповнюється, на ПАТ "АКХЗ" відсутня посада корпоративного секретаря, протягом звітного періоду посаду корпоративного секретаря не обирали та нікого на неї не призначали.

7. Відомості про цінні папери:

2) Інформація про облігації емітента - не заповнюється, у звітному періоді ПАТ "АКХЗ" облігації не випускав.

3) Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - не заповнюється, протягом звітного періоду ПАТ "АКХЗ" інші цінні папери не випускав.

4) Інформація про похідні цінні папери емітента - не заповнюється, у звітному періоді ПАТ "АКХЗ" похідні цінні папери не випускав.

8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:

9. Інформація про конвертацію цінних паперів - не заповнюється, у звітному періоді на ПАТ "АКХЗ" конвертації цінних паперів не було.

10. Інформація про заміну управителя - не заповнюється, у звітному періоді на ПАТ "АКХЗ" заміни управителя не відбувалось.

11. Інформація про керуючого іпотекою - не заповнюється, у ПАТ "АКХЗ" не має керуючого іпотекою.

12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів - не заповнюється, протягом звітному періоді не відбувалось трансформації (перетворення) іпотечних активів.

13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом - не заповнюється, у звітному періоді на ПАТ "АКХЗ" не було реєстра забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом.

14. Інформація про іпотечне покриття:

1) Інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття - не заповнюється, на ПАТ "АКХЗ" у звітному періоді не було іпотечних активів у складі іпотечного покриття.

2) Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям - не заповнюється, у звітному періоді на ПАТ "АКХЗ" не було іпотечних активів у складі іпотечного покриття.

3) Інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду - не заповнюється, у звітному періоді на ПАТ "АКХЗ" не було іпотечних облігацій.

4) Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття - не заповнюється, на ПАТ "АКХЗ" не має іпотечних активів.

15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів - не заповнюється, на ПАТ "АКХЗ" протягом звітного періоду не було іпотечних активів.

16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку - не заповнюється, оскільки емітент складає звітність у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) - не заповнюється, оскільки емітент не здійснював випуск цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД"	
1. Повне найменування	
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 №293428
3. Дата проведення державної реєстрації	30.12.1993
4. Територія (область)	Донецька
5. Статутний капітал (грн)	343310000.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.00
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.00
8. Середня кількість працівників (осіб)	3713
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	19.10 Виробництво коксу та коксопродуктів; 35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря; 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля.
10. Органи управління підприємства	Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів; Наглядова рада ПАТ "АКХЗ" - Private Limited Liability Company "Metinvest B.V." ; Виконавчий орган Товариства (одноосібний) – Генеральний директор Товариства; Ревізійна комісія Товариства (у разі обрання загальними зборами акціонерів). Органи Товариства діють в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом Товариства. Утворення та відкликання (зміна) органів Товариства здійснюється за рішенням Загальних зборів акціонерів шляхом внесення змін до Статуту. Протягом звітного періоду змін у персональному складі органів управління підприємства не відбувалось.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "ПУМБ"
2) МФО банку	334851
3) поточний рахунок	26003962485538
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті	ING банк Україна
5) МФО банку	300539
6) поточний рахунок	26005213092900

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Виробництво особливо небезпечних хімічних речовин	AB 582604	19.05.2011	Міністерство промислової політики України	03.03.2016
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України діяльність з виробництва особливо небезпечних хімічних речовин буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Господарська діяльність, пов'язана із створенням об'єктів архітектури	AB 588157	30.08.2011	Державна Архітектурно-будівельна інспекція України Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю у Донецькій області	29.03.2016
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України будівельна діяльність буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Виробництво теплової енергії на теплоелектроцентралях та установках з використанням нетрадиційних або поновлювальних джерел енергії	AG 500427	11.08.2011	Національна комісія регулювання електроенергетики України (НКРЕ)	02.08.2021
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України виробництво теплової енергії на теплоелектроцентралях та установках з використанням нетрадиційних або поновлювальних джерел енергії буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Виробництво електричної енергії	AG 500393	08.06.2011	Національна комісія регулювання електроенергетики України (НКРЕ)	04.04.2017
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України виробництво електричної енергії буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом	AG 590995	13.07.2011	Міністерство транспорту і зв'язку України	Необмежена
Опис	Термін дії ліцензії необмежений. Дію ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації	AG 582741	04.01.2012	Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України	24.11.2014
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до курсового професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати			

	вказану діяльність.			
Централізоване водопостачання та водовідведення	АГ 572402	16.05.2011	Донецька обласна державна адміністрація	11.04.2015
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України здійснення централізованого водопостачання та водовідведення буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Виробництво, придбання, зберігання, перевезення, ввезення на територію України, вивезення з території України, реалізація (відпуск), знищення, використання прекурсорів	АЕ 179552	23.10.2012	Державна Служба України з контролю за наркотиками	13.09.2017
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо згідно з законодавством України після закінчення її дії діяльність з виробництва, придбання, зберігання, перевезення, ввезення на територію України, вивезення з території України, реалізація (відпуск), знищення, використання прекурсорів буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Постачання електричної енергії за нерегульованим тарифом	АВ 617870	04.04.2012	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики (НКРЕ)	04.04.2017
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України постачання електричної енергії за нерегульованим тарифом буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Надання послуг з перевезення небезпечних вантажів залізничним транспортом	АВ 548932	22.07.2011	Міністерство інфраструктури України	Необмежена
Опис	Термін дії ліцензії необмежений. Дію ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України надання послуг з перевезення небезпечних вантажів залізничним транспортом буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами	АД 041860	02.11.2012	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг	09.10.2017
Опис	Термін дії ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України діяльність з транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Постачання теплової енергії	АД 041861	02.11.2012	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг	09.10.2017
Опис	Термін ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України надання послуг з постачання теплової енергії буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Медична практика	АГ 597475	20.03.2012	Міністерство охорони здоров'я України	Необмежена
Опис	Термін дії ліцензії необмежений. Дію ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України медична практика буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.			
Митна брокерська діяльність	АЕ 190573	07.06.2013	Міністерство доходів і зборів України	Необмежена

Опис	Термін дії ліцензії необмежений. Дію ліцензії буде подовжено, якщо після закінчення її дії згідно з законодавством України митна брокерська діяльність буде підлягати ліцензуванню та якщо товариство буде здійснювати вказану діяльність.
------	--

VI. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада	Генеральний директор
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Магомедов Муса Сергоєвич
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4. Рік народження	1970
5. Освіта	Вища, Донецький інститут радянської торгівлі, "Економіка торгівлі", 1991р., Міжнародний інститут менеджменту МІМ - Київ, "Бізнес-адміністрування", 2007р.
6. Стаж керівної роботи (років)	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Генеральний директор ПАТ «Запоріжжкокс»

8. Опис

Протягом звітнього періоду змін у персональному складі посадових осіб емітента не відбувалось. Досвід роботи на посаді Генерального директора ПАТ «АКХЗ» - 1 рік та 10 місяців (станом на 30.09.2014).

Призначення посадової особи виконано на підставі Рішення Наглядової ради ПАТ «АКХЗ» № 49 від "05" листопада 2012 року. Строк, на який призначено особу: з 05.11.2012 року по 01.04.2014 року включно. "01" квітня 2014 року на засіданні Наглядової ради ПАТ «АКХЗ» (Рішення № 100 від "01" квітня 2014 року) було прийнято рішення про подовження терміну повноважень Генерального директора ПАТ «АКХЗ», а саме: Подовжити з "02" квітня 2014 року до "01" квітня 2015 року (включно) термін повноважень Генерального директора ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД» Магомедова Муси Сергоєвича.

Керівництво поточною діяльністю Товариства здійснює одноособовий Виконавчий орган Товариства - Генеральний директор Товариства.

До компетенції Генерального директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів. Генеральний директор Товариства діє в інтересах Товариства. Генеральний директор Товариства діє від імені Товариства в межах, передбачених законодавством України, Статутом Товариства, Положеннями про Виконавчий орган Товариства (у разі прийняття/затвердження), рішеннями Загальних зборів акціонерів

Товариства та рішеннями Наглядової ради Товариства. Генеральний директор Товариства представляє інтереси Товариства перед юридичними та фізичними особами, державою, державними та громадськими установами, органами й організаціями, вчиняє від імені та на користь Товариства правочини й інші юридично значимі дії, приймає рішення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Генеральний директор Товариства самостійно розпоряджається коштами, майном та майновими правами Товариства у межах, що встановлені Статутом Товариства, внутрішніми нормативними документами Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства та рішеннями Наглядової ради Товариства.

Генеральний директор Товариства несе відповідальність за результати діяльності Товариства та виконання покладених на Товариство завдань.

Генеральний директор Товариства підзвітний Загальним зборам акціонерів Товариства та Наглядовій раді Товариства, організовує та забезпечує своєчасне та ефективне виконання їх рішень.

Компетенція та повноваження Генерального директора Товариства:

- здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів Товариства;
- розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді Товариства ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання;
- забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою Товариства ключових техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства;
- реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства;
- виконує рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та рішення Наглядової ради Товариства, звітує про їх виконання;
- на вимогу Наглядової ради Товариства готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності;
- за погодженням Наглядової ради Товариства приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів Товариства (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства;
- розробляє та затверджує будь-які внутрішні нормативні документи Товариства, за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства;
- виконує рішення Наглядової ради Товариства про скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до положень чинного законодавства України та Статуту Товариства. Надає пропозиції Наглядовій раді Товариства щодо скликання

Загальних зборів акціонерів Товариства та доповнення порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та проектів рішень

Загальних зборів акціонерів Товариства;

- приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства;
- приймає рішення про заохочення та накладення стягнень на працівників Товариства;
- організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни, затверджує штатний розклад Товариства;
- призначає та звільняє керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- самостійно приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання) договорів (угод, контрактів), за винятком тих, на вчинення яких відповідно до Статуту потрібно одержати обов'язкове рішення Загальних зборів акціонерів або рішення (дозвіл) Наглядової ради Товариства на їх здійснення;
- виступає від імені власників Товариства, як уповноважений орган при розгляді та врегулюванні колективних трудових спорів з працівниками Товариства;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства здійснює відчуження нерухомого майна Товариства та об'єктів незавершеного будівництва Товариства;
- організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством цінних паперів, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в асоціаціях, концернах, корпораціях, консорціумах та інших об'єднаннях; участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства укладає правочини щодо відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб;
- після одержання згоди Наглядової ради Товариства укладає та виконує від імені Товариства колективний договір із трудовим колективом Товариства, несе відповідальність за виконання його умов;

- визначає та впроваджує облікову політику Товариства відповідно до принципів, визначених Наглядовою радою Товариства, приймає рішення щодо організації та ведення бухгалтерського та фінансового обліку у Товаристві, несе відповідальність за належну організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності;
 - приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві;
 - в межах своєї компетенції (в тому числі з врахуванням вимог пункту 16.10.1.58 Статуту) видає довіреності (без права передоручення) від імені Товариства іншим особам представляти інтереси, захищати права та інтереси Товариства перед третіми особами, вчиняти правочини, підписувати договори (угоди, контракти) та інші документи, в тому числі й ті, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами акціонерів Товариства та/або Наглядовою радою Товариства;
 - розробляє Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять службову, комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, розробляє Положення про інформаційну політику Товариства, Положення про філії, відділення та представництва Товариства, статuti дочірніх підприємств та надає їх на затвердження Наглядовій раді Товариства;
 - затверджує інструкції та положення про виробничі структурні підрозділи та функціональні структурні підрозділи Товариства;
 - приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
 - приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;
 - звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради Товариства;
 - відповідає за належне функціонування системи розкриття та поширення інформації про діяльність Товариства;
 - вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради Товариства та/або Загальних зборів акціонерів Товариства.
- Генеральний директор Товариства має право:
- вирішувати питання поточної господарської діяльності Товариства;
 - без доручення здійснювати будь-які юридичні та фактичні дії від імені Товариства, щодо яких він був уповноважений Статутом, в межах компетенції та повноважень останнього, або був уповноважений відповідним рішенням Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства
 - представляти Товариство в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади і управління, державними та

- громадськими установами та організаціями, вести переговори, самостійно укладати та підписувати від імені Товариства будь-які угоди, договори, контракти та інші правочини, а для здійснення яких, відповідно до Статуту та внутрішніх положень Товариства, необхідно рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів акціонерів Товариства - після отримання рішень вказаних органів управління Товариства про вчинення таких правочинів;
- укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Наглядовою радою та/або Загальними зборами акціонерів Товариства;
 - відкривати розрахункові та інші рахунки в банківських та фінансових установах України або за кордоном для зберігання коштів, здійснення всіх видів розрахунків, кредитних, депозитних, касових та інших фінансових операцій Товариства;
 - розпоряджатися майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень, встановлених Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства;
 - з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства, видавати (без права передоручення), підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій;
 - видавати накази, розпорядження та інші організаційно-розпорядчі документи щодо діяльності Товариства;
 - приймати на роботу, звільняти з роботи, приймати інші рішення з питань трудових відносин Товариства з працівниками Товариства;
 - вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнень;
 - надавати розпорядження та/або вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма особами, які знаходяться у трудових відносинах із Товариством, та усіма уповноваженими представниками Товариства;
 - підписувати колективні договори з трудовим колективом Товариства;
 - здійснювати інші права та повноваження, передбачені Статутом.
Генеральний директор Товариства зобов'язаний:
 - виконувати рішення та доручення Загальних зборів акціонерів Товариства, Наглядової ради Товариства, прийняті в межах повноважень та компетенції, встановленої Статутом Товариства;
 - дотримуватися вимог Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства;
 - діяти в інтересах Товариства, здійснювати свої права та виконувати обов'язки у відношенні до Товариства розумно та добросовісно;
 - не використовувати можливості Товариства у сфері господарської діяльності у власних приватних цілях;
 - не розголошувати інформацію, яка включає службову або комерційну таємницю Товариства, не використовувати та не передавати іншим особам інформацію, яка стала йому відомою про діяльність Товариства, та яка може певним чином мати вплив на ділову репутацію Товариства;

- своєчасно доводити до відома Наглядової ради інформацію щодо юридичних осіб, у яких він володіє 20 та більше відсотків статутного капіталу, обіймає посади в органах управління інших юридичних осіб, а також про правочини Товариства, що здійснюються, або такі, що будуть здійснені у майбутньому, та щодо яких він може бути визнаний зацікавленою особою. Генеральний директор Товариства несе відповідальність перед Товариством за збитки, які заподіяні Товариству його винними діями (бездіяльністю), якщо інші підстави та міра відповідальності не встановлені чинним законодавством України.

На інших підприємствах та у організаціях генеральний директор посад не обіймає.

Перелік попередніх посад: інженер з постачання науково-виробничого кооперативу, директор товариств, старший менеджер товариства, голова наглядової ради товариства, генеральний директор товариства.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Змін призначення на посаді на протязі 3 кварталу 2014 року не було.

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення її паспортних даних.

1. Посада	Головний бухгалтер
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Істоміна Ірина Володимирівна
3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4. Рік народження	1967
5. Освіта	Вища, 1992р. -Донецький державний університет, факультет "Бухгалтерський облік та аналіз господарчої діяльності", спеціальність - економіст.
6. Стаж керівної роботи (років)	23.4
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ВАТ " Авдіївський коксохімічний завод", заступник головного бухгалтера
8. Опис	До повноважень та обов'язків головного бухгалтера відносяться: - забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про

- бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", міжнародними стандартами фінансової звітності (IFRS), нормативних документів Міністерства фінансів, затвердженої по підприємству облікової політики, з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних;
- організація роботи бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій;
 - організація ведення бухгалтерського обліку необоротних та оборотних активів, власного капіталу, довгострокових та поточних зобов'язань, доходів та витрат від діяльності підприємства;
 - вимога від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів;
 - прийняття всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому непомітному справленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого строку;
 - організація складення на підставі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в встановлені терміни користувачам;
 - здійснення заходів по наданню повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результатах діяльності та рух грошових коштів підприємства;
 - прийняття участі у підготовці та наданні інших видів періодичної звітності, які обумовлюють наявність підпису головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями;
 - приймати участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства по даним бухгалтерського обліку та звітності з метою виявлення внутрігосподарських резервів, усунення страт та невиробничих витрат;
 - організація своєчасного та правильного складання фактичних звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг);
 - організація у встановленому розмірі та встановлені строки розрахунку та виплати заробітної платні кожного робітника, розрахунок утримань із заробітної плати, нарахувань на заробітну плату та відрахувань до бюджету та позабюджетних фондів;
 - організація нарахування та контролю за своєчасним перерахуванням обов'язкових податків та зборів, інших обов'язкових платежів до бюджету та позабюджетних фондів на підставі розрахунків, як самої бухгалтерією, так й структурними підрозділами заводу;
 - за згодою з Керуючою компанією та фінансовим директором підприємства забезпечення перерахування податків та зборів, інших обов'язкових платежів, передбачених законодавством, проводити розрахунки з іншими кредиторами у відповідності з договірними зобов'язаннями;
 - здійснення контролю за раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів;

- приймання участі у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні мета ріалів, пов'язаних з нестачами та відшкодуванням втрат від недостачі, крадіжки та порчі активів підприємства;
- участь роботі з підготовки пропозицій для Керуючої компанії та Генерального директора підприємства щодо:
 - визначення облікової політики підприємства , внесення змін до виборчої облікову політику, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;
 - розробки систем і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
 - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів ;
 - вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників , підвищення професійного рівня бухгалтерів , забезпечення їх довідковими матеріалами;
- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців ;
- забезпечення збереження майна , раціонального та ефективного використання матеріалів , трудових і фінансових ресурсів , залучення кредитів та їх погашення .
- керівництво працівниками бухгалтерії підприємства і розподіл між ними посадові завдання та зобов'язання. Знайомство цих працівників з нормативно - методологічними документами та інформаційними матеріалами, що стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві;
- здійснення розробки та перегляд Положення про структурний підрозділ, посадових інструкцій працівників бухгалтерії, доповнень і змін до них;
 - дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку;
- виконання правил і норми охорони праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки;
 - виконання вимог Закону України "Про охорону праці" , Положення "Система управління охороною праці ПАТ"АКХЗ" (СУОП)".

Головний бухгалтер має право:

1. Вимагати від структурних підрозділів підприємства дотримання порядку оформлення операцій і надання у встановлені терміни необхідних первинних документів та інформації для здійснення встановлених бухгалтерських функцій;
2. В межах своєї компетенції підписувати та візувати документи;
3. Перевіряти в структурних підрозділів підприємства дотримання встановленого порядку прийому, оприбуткування, зберігання і витрачання грошових коштів, товарно-матеріальних та інших цінностей;
4. Погоджувати списки посадових осіб, на яких покладається обов'язок складання первинних документів і яким надається право їх підпису.
5. Погоджувати призначення, звільнення і переміщення матеріально-відповідальних осіб (завідувачів складами та ін);

6. Не приймати до виконання неналежним чином оформлені первинні документи та документи за операціями, які суперечать законодавству і встановленому порядку приймання, зберігання і витрачання грошових коштів, товарно-матеріальних та інших цінностей;

7. Контролювати структурні підрозділи та посадових осіб у питаннях дотримання порядку обліку, зберігання і витрачання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;

8. Вносити пропозиції керівництву підприємства про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб підприємства за результатами перевірок;

9. Готувати пропозиції про зниження розмірів премії та позбавлення премій керівників цехів, дільниць, бригад, відділів та інших підрозділів і служб, які не забезпечують виконання встановлених правил оформлення первинної документації, ведення первинного обліку та інших вимог щодо організації обліку і контролю;

10. Виступати у встановленому порядку від імені підприємства з питань, що належать до компетенції бухгалтерії в податкову, фінансових органах, органах державних позабюджетних фондів, банках, кредитних установах, а також в інших підприємствах, організаціях, установах;

11. За погодженням з Генеральним директором підприємства залучати експертів і фахівців в області бухгалтерського обліку для консультацій, підготовки висновків, рекомендацій і пропозицій;

12. Запитувати від структурних підрозділів та фахівців підприємства інформацію і документи, необхідні для виконання своїх посадових обов'язків;

13. Допускати осіб державних податкових інспекцій для обстеження приміщень, що використовуються для одержання або пов'язаних з утриманням об'єктів оподаткування, а також для перевірок з питань нарахування та сплати податків.

Головний бухгалтер несе відповідальність за:

Якість і своєчасність виконання покладених цією посадовою інструкцією завдань та обов'язків.

На інших підприємствах та у організаціях головний бухгалтер ПАТ "АКХЗ" посад не обіймає.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Змін призначення на посаді у 3 кварталі 2014 року не відбувалось.

Перелік попередніх посад: бухгалтер, бухгалтер-ревізор контрольно-ревізійного бюро, заступник головного бухгалтера по ревізійній роботі.

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення її паспортних даних.

1. Посада

одноособовий член Наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові

Private Limited Liability Company «Metinvest B.V.»

фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н 24321697 д/н

4. Рік народження

0

5. Освіта

д/н

6. Стаж керівної роботи (років)

0

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Одноособовий член Наглядової ради ПАТ "АКХЗ"

Приватна компанія з обмеженою відповідальністю Метінвест Б.В. (Private Limited Liability Company Metinvest B.V.) є одноособовим членом Наглядової Ради Товариства.

Наглядова рада Товариства є органом Товариства, що представляє інтереси акціонерів Товариства та здійснює захист їх прав та законних інтересів, і в межах компетенції, визначеної цим Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу Товариства.

Головними функціями Наглядової ради Товариства є:

- визначення стратегії розвитку Товариства;
- забезпечення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства;
- забезпечення реалізації та захисту прав акціонерів, а також врегулювання корпоративних конфліктів;
- забезпечення ефективної діяльності Виконавчого органу Товариства.

8. Опис

Компетенція та повноваження Наглядової ради Товариства. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених цим Статутом, чинним законодавством України, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

До виключної компетенції та повноважень Наглядової ради належить вирішення питань:

- затвердження внутрішніх положень Товариства, які впливають або можуть вплинути на права та обов'язки акціонерів Товариства, включаючи, але не обмежуючись: Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства; Положення про відповідні філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства тощо;
- підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного;
- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства;

- прийняття рішення про призначення та відкликання Голови Загальних зборів акціонерів Товариства та Секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів Товариства (крім акцій), випуск та/або індосамент векселів (за виключенням випуску векселів, що здійснюється відповідно до законодавства України про оподаткування) Товариства або інших юридичних чи фізичних осіб;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством цінних паперів (за виключенням акцій);
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, що прямо передбачені цим Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та чинним законодавством;
- обрання (прийняття на роботу у Товариство) та припинення повноважень (відкликання, звільнення) особи на посаду Генерального директора Товариства, в тому числі розірвання цивільно-правового чи трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду Генерального директора Товариства;
- затвердження умов цивільно-правового чи трудового договору (контракту), що укладатиметься з особою, обраною на посаду Генерального директора Товариства;
- прийняття рішення про обрання та залучення суб'єкта оціночної діяльності (оцінювача майна Товариства), затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства;
- обрання незалежного аудитора Товариства для цілей проведення аудиту фінансової звітності та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з аудитором Товариства;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного цим Статутом; прийняття рішення про визначення додаткових шляхів повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, про виплату дивідендів;
- обрання та відкликання Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства (за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства»), прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії Товариства депозитарній установі, затвердження умов договору з нею та прийняття рішення про розірвання такого договору;
- надання дозволу на участь Товариства у промислово-фінансових групах, спільних підприємствах, інших об'єднаннях та вихід з них, про заснування та участь в інших юридичних особах (в тому числі шляхом набуття права власності/придбання акцій та інших корпоративних прав чи їх похідних інших юридичних осіб);
- підписання угод про створення, приєднання до спільної діяльності;

- прийняття рішення про приєднання Товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, передбачених частиною 4 статті 84 Закону України «Про акціонерні товариства»;

- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

- забезпечення надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, які діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України «Про акціонерні товариства»;

- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи цінних паперів, які належать Товариству на праві власності, затвердження умов договору, що укладатиметься з депозитарною установою Товариства та Центральним депозитарієм, встановлення розміру оплати їх послуг;

- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства за питаннями порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;

- обрання та відкликання (в тому числі дострокове відкликання) Голови Наглядової ради Товариства, Заступника Голови Наглядової ради Товариства (у разі обрання), Секретаря Наглядової ради Товариства (у разі обрання);

- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства;

- прийняття рішення про призначення, відкликання розпорядника по рахунку в цінних паперах Товариства, а також про видачу чи скасування довіреності такому розпоряднику;

- ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

- запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або служби внутрішнього аудиту Товариства.

Призначення на посаду та звільнення з посади внутрішнього аудитора Товариства, призначення на посади та звільнення з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства, визначення

організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства;

- утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради Товариства, визначення кількісного складу комітетів Наглядової ради Товариства, обрання та відкликання членів комітетів Наглядової ради Товариства, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки на комітети Наглядової ради Товариства, в тому числі шляхом затвердження відповідних положень про комітети Наглядової ради Товариства;

- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Товариства, відповідно до статей 79-89 Закону України «Про акціонерні товариства», у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

- прийняття рішення про участь Товариства у договорі (угоді), який укладається між акціонерами Товариства, за яким вони приймають на себе додаткові зобов'язання як акціонери;

- розгляд та затвердження інвестиційних та бізнес-планів Товариства, затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі прийняття рішень щодо утворення, реорганізації та

ліквідації філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження положень про них), аналіз дій Виконавчого органу Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної, економічної, цінової політики Товариства;

- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів дарування та/або пожертви (у т. ч. надання безповоротної фінансової допомоги), та/або інших видів правочинів щодо безоплатної передачі майна/послуг, предметом яких є основні засоби та фонди, та/або інші необоротні активи Товариства, валютні цінності, запаси, роботи та послуги на суму, що перевищує 1 000 000,00 (один мільйон) гривень за однією операцією або загальна сума таких операцій перевищує 4 000 000,00 (чотири мільйони) гривень на календарний рік;
- надання попереднього дозволу на вчинення правочинів щодо надання Товариством поворотної фінансової допомоги, позики, позички та інших видів договорів поворотної допомоги, передбачених чинним законодавством;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо отримання кредитів та/або позик чи інших видів поворотної допомоги та пов'язаних з такими правочинами інших правочинів, які забезпечують виконання Товариством своїх зобов'язань (застава, порука, гарантія тощо);
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів з придбання або відчуження нерухомого майна, незавершеного будівництва або земельних ділянок;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо придбання або набуття у власність іншим способом, відчуження будь-яким способом (в тому числі передача у заставу та інші види обтяжень) акцій, корпоративних прав, деривативів та інших похідних цінних паперів, облігацій, векселів, інших цінних паперів будь-яких осіб;
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів щодо надання Товариством будь-яких видів забезпечення (гарантії, поруки, індосамент векселю тощо), включаючи надання будь-якого майна чи активів Товариства у заставу/іпотеку за зобов'язаннями інших осіб (майнове поручительство);
- надання попереднього дозволу на вчинення Товариством правочинів переводу боргу або відступлення права вимоги;
- прийняття рішень про затвердження результатів та/або звітів про результати розміщення облігацій Товариства, а також, за відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства прийняття рішень про внесення змін до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства про розміщення облігацій Товариства в межах та об'ємах, визначених Загальними зборами акціонерів Товариства;
- надання попереднього дозволу на укладання договорів про передачу в оренду, суборенду, лізинг та/або інші способи користування або управління інвентарних об'єктів основних засобів та/або інших необоротних активів із балансовою вартістю, що перевищує 500 000,00 (п'ятсот тисяч) гривень за одиницю, або якщо загальна балансова вартість майна, що передається в оренду,

- перевищує 5 000 000,00 (п'ять мільйонів) гривень на календарний рік, а стосовно таких операцій та договорів щодо земельних ділянок – незалежно від їх вартості;
- надання попереднього дозволу на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 (двадцяти п'яти) відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - прийняття рішень щодо порядку використання прав Товариства, які надаються акціями або іншими корпоративними правами інших юридичних осіб, право власності на які належить Товариству; надання Генеральному директору або іншій особі, що визначена Наглядовою радою, повноважень для здійснення голосування у вищому органі управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство, з відповідними завданнями відносно такого голосування;
 - прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу Товариства, крім випадків, передбачених пунктом 10.4. цього Статуту;
 - прийняття рішення про заснування або припинення дочірніх підприємств Товариства, затвердження їх статутів та внесення змін до них;
 - прийняття рішення про обрання уповноваженого на зберігання первинних документів системи реєстру власників цінних паперів;
 - надання попереднього дозволу на відчуження або списання з балансу Товариства (з наступною реалізацією або ліквідацією) інвентарних об'єктів основних засобів та/або інших необоротних активів із балансовою вартістю, що перевищує 500 000,00 (п'ятсот тисяч) гривень - за одиницю, або якщо загальна балансова вартість майна, що відчужується та/або списується, перевищує 5 000 000,00 (п'ять мільйонів) гривень на календарний рік;
 - прийняття рішення про тимчасове усунення Генерального директора Товариства від виконання обов'язків та призначення на цей строк, але не більш ніж на 30 (тридцять) календарних днів, особи, що буде виконувати обов'язки Генерального директора;
 - прийняття рішення про призначення особи, що буде виконувати обов'язки Генерального директора Товариства у випадку його тимчасової відсутності більше 30 (тридцять) календарних днів або його звільнення;
 - надання попереднього дозволу на укладення Товариством наступних правочинів:
- будь-яких інших правочинів (на закупівлю та/або продаж товарно-матеріальних цінностей та/або послуг), якщо загальна очікувана сума усіх правочинів з одним контрагентом на календарний рік перевищує 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) гривень;
 - будь-якого правочину якщо його сума дорівнює або перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності на календарний рік, але не більше 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, з урахуванням пп. 15.13.35, 15.13.36 цього Статуту;
 - надання попереднього дозволу на вчинення Товариством будь-якого правочину (в т.ч. підписання договору/контракту, специфікації, додаткової угоди), що укладається на строк більш ніж

на 2 (два) роки, за виключенням правочинів, що містять окремі зобов'язання (гарантія, відповідальність), строк виконання яких перевищує 2 (два) роки;

16.10.1.50. надання попереднього дозволу на укладання будь-яких договорів про отримання Товариством в користування та/або управління будь-яким способом основних фондів (засобів) та/або інших необоротних активів, якщо розмір орендної та інших видів плати (крім комунальних платежів) за одним таким договором у розрахунку на календарний місяць перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень або загальна сума орендної та інших видів плати (крім комунальних платежів) за такими договорами за календарний рік перевищує 1 000 000,00 (один мільйон) гривень, а стосовно укладання таких договорів щодо земельних ділянок – незалежно від їх вартості;

- попереднє затвердження значних інвестиційних проектів Товариства, що пов'язані з капітальними інвестиціями, якщо такі проекти здійснюються поза межами затвердженого Наглядовою радою інвестиційного плану та очікувані сукупні витрати (інвестиції) за якими перевищують 20 000 000,00 (двадцять мільйонів) гривень на рік, або які передбачають створення нової юридичної особи;

- попереднє погодження проектів колективних договорів Товариства (у випадку їх укладання або внесення до них змін та/або доповнень);

- надання попереднього дозволу на видачу Генеральним директором довіреностей (доручень) чи передачу будь-яким іншим чином повноважень на вчинення правочинів, які потребують нотаріального посвідчення, або правочинів, щодо яких вимагається рішення, попередня згода чи дозвіл Наглядової ради чи Загальних зборів акціонерів Товариства за цим Статутом чи за чинним законодавством.

- затвердження результатів річної діяльності дочірніх підприємств, визначення порядку розподілу прибутку / покриття збитків дочірніх підприємств;

- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства згідно із законодавством, цим Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства.

- Граничні суми, які передбачені у п.16.10.1. цього Статуту, вказані без урахування податків, зборів та інших обов'язкових платежів, які передбачаються чинним законодавством України.

Члени Наглядової ради Товариства мають право:

- отримувати будь-яку інформацію (за виключенням інформації, доступ до якої обмежений чинним законодавством про державну таємницю) відносно Товариства, якщо така інформація йому потрібна для виконання функцій члена Наглядової ради Товариства;

- вносити письмові пропозиції з формування плану роботи Наглядової ради Товариства, порядку денного засідань Наглядової ради Товариства;

- виражати письмовому незгоду з рішеннями Наглядової ради Товариства;

- ініціювати скликання засідання Наглядової ради Товариства;

- вносити пропозиції, обговорювати та голосувати з питань порядку

- денного засідань Наглядової ради Товариства;
 - ознайомлюватися з протоколами засідань Наглядової ради Товариства, відповідних комітетів Наглядової ради Товариства, Виконавчого органу Товариства, Ревізійної комісії Товариства;
 - добровільно скласти свої повноваження члена Наглядової ради, передчасно попередивши про це Товариство не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів;
 - отримувати винагороду та компенсації, пов'язані з виконанням повноважень члена Наглядової ради Товариства, відповідно до рішень Загальних зборів акціонерів Товариства;
 - має інші права, встановлені чинним законодавством України, цим Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства.
- Член Наглядової ради Товариства зобов'язаний:
- бути лояльним по відношенню до Товариства;
 - діяти в межах своїх повноважень відповідно до цілей, принципів та завдань Наглядової ради Товариства;
 - здійснювати свою діяльність добросовісно та розумно в інтересах Товариства;
 - особисто бути присутнім на засіданнях Наглядової ради Товариства, за виключенням випадків, передбачених цим Статутом, а також випадків, коли присутність члена Наглядової ради Товариства неможлива з поважних причин;
 - завчасно повідомляти Наглядову раду про неможливість своєї участі у засіданнях Наглядової ради Товариства;
 - під час голосування з питань порядку денного засідань Наглядової ради Товариства приймати виважені рішення, для чого вивчати всю необхідну інформацію та матеріали, надані до засідання Наглядової ради Товариства;
 - оцінювати ризики та несприятливі наслідки при прийнятті рішень, в тому числі при голосуванні з питань порядку денного засідань Наглядової ради Товариства;
 - не розголошувати та не використовувати в особистих цілях або в інтересах третіх осіб конфіденціальну, комерційну та/або службову інформацію Товариства, а також інформацію про діяльність Товариства, розголошення або використання якої може призвести до негативних наслідків у господарській діяльності Товариства, мати наслідком погіршення ділової репутації Товариства або суперечити інтересам Товариства, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України;
 - виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства.
- Змін призначення на посаді протягом 3 кварталу 2014 року не було.

VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

1. Найменування	Приватне акціонерне товариство "Українська акціонерна страхова компанія АСКА"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	13490997
4. Місцезнаходження	83052 Донецька область м.Донецьк пр.Ілліча б.100

5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ №569992
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
7. Міжміський код та телефон/факс	(062) 348-38-00 (062) 348-38-87
8. Вид діяльності	Інші послуги у сфері страхування; допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення
9. Опис	<p>Страхова компанія здійснює обов'язкове та добровільне страхування.</p> <p>До обов'язкового страхування відноситься:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цивільно-правова відповідальність власників наземних транспортних засобів; 2. Страхування водіїв від нещасного випадку і пасажирів, санкціоновано перебувають на транспорті; 3. Перевезення небезпечних вантажів автомобільним та залізничним транспортом. <p>До добровільного страхування відноситься:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Страхування майна й страхування збитків внаслідок перерви у виробництві; 2. КАСКО транспортного засобу; 3. Страхування водіїв від нещасного випадку на транспорті.
1. Найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю "Об'єднана реєстраційна компанія"
2. Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
3. Код за ЄДРПОУ	23785133
4. Місцезнаходження	83050 Донецька область м. Донецьк вул. Університетська б.52
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286565
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
7. Міжміський код та телефон/факс	(062) 337-10-41 (062) 337-10-41
8. Вид діяльності	Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
9. Опис	Провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарна діяльність: депозитарна діяльність депозитарної установи.
1. Найменування	Публічне акціонерне товариство "Фондова біржа ПФТС"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	21672206
4. Місцезнаходження	01004 м.Київ вул. Шовковична, 42-44
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей	АД 034421

вид діяльності	
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.06.2012
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 277-50-03 (044) 277-50-01
8. Вид діяльності	Біржові операції з фондовими цінностями
9. Опис	Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку.
1. Найменування	Публічне акціонерне товариство "Українська біржа"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	36184092
4. Місцезнаходження	01004 м. Київ вул. Шовковична, 42-44
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ 399339
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	22.10.2010
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 495-74-74 (044) 495-74-73
8. Вид діяльності	Управління фінансовими ринками
9. Опис	Включення цінних паперів до біржового списку.
1. Найменування	Приватне акціонерне товариство "Страхове Товариство "Іллічівське"
2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	25186738
4. Місцезнаходження	01033 м. Київ вул. Саксаганського б.38-Б оф. 12
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 584086
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.05.2011
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 207-01-75 (044) 207-01-75
8. Вид діяльності	Інші види страхування, крім страхування життя; перестраховання
9. Опис	Страхова компанія надає послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів. А також підприємство надає послуги з добровільного страхування наземного транспорту, згідно ліцензії АВ № 584107 від 17.05.2011 р.
1. Найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма "Прайсвотерхаускуперс (Аудит)"
2. Організаційно-правова	Товариство з обмеженою відповідальністю

форма	
3. Код за ЄДРПОУ	21603903
4. Місцезнаходження	01032 м. Київ вул. Жилянська б. 75
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво № 0152
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 490-67-77 (044) 490-67-77
8. Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту Аудит фінансової звітності, підготовленої відповідно до облікової політики прийнятої ТОВ "МЕТІНВЕСТ ХОЛДІНГ" з метою підготовки консолідованої фінансової звітності за Міжнародними стандартами фінансової звітності.
9. Опис	
1. Найменування	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
2. Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	30370711
4. Місцезнаходження	01001 м. Київ вул. Б.Грінченка б.3
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 581322
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
7. Міжміський код та телефон/факс	(044) 279-65-39 (044) 279-10-79
8. Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів ПАТ "НДУ" надає послуги щодо відкриття та ведення рахунку в цінних паперах Емітента, обслуговування операцій Емітента щодо розміщення цінних паперів бездокументарної форми існування та обслуговування операцій Емітента щодо випущених ним цінних паперів відповідно до діючого законодавства, згідно з укладанням договору № ОВ-1708 від 11.11.2013 р.
9. Опис	
1. Найменування	Fitch Ratings. Ltd
2. Організаційно-правова форма	Корпорація
3. Код за ЄДРПОУ	1316230
4. Місцезнаходження	ВЕЛИКА БРИТАНІЯ E14 5GN, London, Canary Wharf, 30 North Colonnade
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	198

6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	22.02.2006
7. Міжміський код та телефон/факс	+44 (0) 20 3530 1000 +44 (0) 20 3530 2524
8. Вид діяльності	Кредитний аналіз, кредитна оцінка, Міжнародні та національні рейтинги
9. Опис	Fitch Ratings - міжнародне рейтингове агентство, діяльність якого націлена на надання своєчасних і точних оцінок кредитоспроможності емітентів, здійснення високоякісного кредитного аналізу і надання першокласних аналітичних послуг емітентам, інвесторам і банкірам. Агентство володіє глибокими аналітичними знаннями і "критичною масою" досвіду, які використовуються інвесторами і компаніями по управлінню ризиками при проведенні інноваційних операцій на ринках капіталу, охоплюючих всі класи активів, галузі промисловості і сектори ринку.
1. Найменування	Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «Дніпроінмед»
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	21870998
4. Місцезнаходження	49005, м.Дніпропетровськ, вул. Сімферопольська, б.21, офіс 307
5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 584873
6. Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.08.2011
7. Міжміський код та телефон/факс	(056) 370-18-96, (056) 726-55-40, (056) 726-55-53 (056) 370-18-96, 726-54-14
8. Вид діяльності	65.12 Інші види страхування, крім страхування життя
9. Опис	Надання послуг: перестраховання; оцінювання ризиків та завданої шкоди; діяльність страхових агентів і брокерів; для інших страховиків на підставі укладених цивільно-правових (господарсько-правових) угод, надання послуг (виконання робіт), якщо це безпосередньо пов'язано із зазначеними видами діяльності в тому числі страхове посередництво, а також будь-які операції для забезпечення власних господарських потреб.

VIII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.07.2010	516/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000079222	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1.76	195062500	343310000	100.00
<p>У звітному періоді торгівля цінними паперами Товариства на зовнішніх ринках емітентом не здійснювалась. На внутрішньому ринку торгівля простими іменними акціями ПАТ «АКХЗ» здійснювалась на:</p> <p>1). ПАТ «ФОНДОВА БІРЖА ПФТС», з якою було укладено договір про допуск цінних паперів до торгівлі. Прості іменні акції ПАТ «АКХЗ» (код за ЄДРПОУ – 00191075, код ПФТС – AVDK) бездокументарної форми існування станом на 30.09.2014р. перебували у Списку позалістингових цінних паперів Біржового Списку ПФТС.</p> <p>Протягом 3 кварталу 2014 року: найвища ціна на акції – 3,2500 гривень/акція; найнижча ціна – 2,1485 гривень/акція. Загальний обсяг угод з продажу акцій ПАТ «АКХЗ» у 3 кварталі 2014р. – 442 465 штук на загальну суму 1,25 млн. гривень. Біржовий курс однієї акції ПАТ «АКХЗ» станом на день укладання останнього у 3 кварталі біржового контракту – 2,2950 гривень/акція. Ринкова капіталізація станом на день укладання останнього у 3 кварталі біржового контракту склала 0,448 млрд. гривень.</p> <p>2). ПАТ «УКРАЇНСЬКА БІРЖА», з якою укладено договір про включення цінних паперів до Біржового списку з включенням до Біржового реєстру (проходження процедури лістингу). Прості іменні акції ПАТ «АКХЗ» (код за ЄДРПОУ – 00191075, код УБ – AVDK) бездокументарної форми існування у звітному періоді були включені до біржового реєстру – до другого рівня лістингу ПАТ «Українська біржа». Протягом 3 кварталу 2014 року найвища та найнижча ціни акцій за безадресними угодами складала: найвища ціна – 3,329 гривень, найнижча – 2,044 гривень. Загальний обсяг укладених угод протягом 3 кварталу 2014 року – 19894134,83 гривень; ЦП – 7100424 шт.; кількість угод – 4515. Ринкова капіталізація акцій станом на 30.09.2014 рік – 458201812,50 гривень.</p>									
Опис									

ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	3995	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	5843834	X	X
Усього зобов'язань	X	5847829	X	X
Опис:			д/н	

2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції.

№ з/п	Основні види продукції*	Обсяг виробництва				Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим. **)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції	
1	2	3	4	5	6	7	8	
0	Кокс доменный сух.вес.	327845	825128	90.9	331901	802075	83.3	

3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	вугільна сировина	84.5

		Дата(рік, місяць, число)	КОДИ
			2014 10 01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	00191075
Територія		за КОАТУУ	1410200000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	19.10
Середня кількість працівників	3713		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	проїзд Індустріальний, 1 місто Авдіївка, Донецька область, 86065, Україна		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 30.09.2014 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	12837	8757	0
первісна вартість	1001	30386	29087	0
накопичена амортизація	1002	-17549	-20330	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	272072	292049	0
Основні засоби:	1010	2653616	2452102	0
первісна вартість	1011	3172499	3191262	0
знос	1012	-518883	-739160	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	1563912	1563912	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	56849	187695	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	4559286	4504515	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	638315	1277117	0
Виробничі запаси	1101	506373	1161051	0
Незавершене виробництво	1102	47809	63783	0
Готова продукція	1103	83849	33094	0
Товари	1104	284	19189	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	2370278	3275139	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	32962	196776	0
з бюджетом	1135	21116	163153	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	202933	203411	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	53206	625564	0
Готівка	1166	3	2	0
Рахунки в банках	1167	53203	625562	0
Витрати майбутніх періодів	1170	1653	3303	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1459	1313	0
Усього за розділом II	1195	3321922	5745776	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	7881208	10250291	0

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	485750	485750	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	1824991	1674884	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	85828	85828	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2366332	1829511	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(-1451)	(-1451)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	4761450	4074522	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	323514	327940	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	4260	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітнього періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітнього періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітнього періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітнього періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	327774	327940	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	2724726	5773935	0
за розрахунками з бюджетом	1620	5651	3995	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	4909	4063	0
за розрахунками з оплати праці	1630	10945	9226	0
за одержаними авансами	1635	18277	5850	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	23235	24871	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4241	25889	0
Усього за розділом III	1695	2791984	5847829	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	7881208	10250291	0

Примітки

Інформація про первісну (переоцінену) та залишкову вартість основних засобів (далі – «ОЗ»):
Згідно МСФЗ
на початок звітного періоду (тис.грн) на кінець звітного періоду (тис.грн)
Первісна вартість / Знос / Залишкова вартість Первісна вартість / Знос / Залишкова вартість
Виробничого призначення:
Будівлі та споруди 1 092 829 187 585 905 244 1 102 609 266 444 836 165
Машини та обладнання 1 988 461 324 198 1 664 263 1 995 536 449 260 1 546 276
Транспортні засоби 99 869 28 754 71 115 99 999 41 021 58978
Інші 56 949 43 956 12 993 58 728 48 045 10 683

Усього за МСФЗ: 3 238 108 584 493 2 653 615 3 256 872
804 770 2 452 102

Діапазон термінів корисного використання основних засобів становить для:

- будівель та споруд – від 3 до 45 років;
- виробничого обладнання – від 2 до 30 років;
- меблів, офісного та іншого обладнання – від 2 до 15 років.

Для нарахування амортизації в Товаристві застосовується прямолінійний метод, що починається з наступного місяця

після введення до експлуатації основних засобів, а припиняється на другий місяць після їх вибуття. Інші необоротні активи: бібліотечний фонд та малоцінні необоротні матеріальні активи – амортизація в розмірі 100% нараховується в перший місяць експлуатації. Сума нарахованої амортизації ОЗ за 9 місяців 2014р. (згідно МСФЗ) становить 224 562 тис грн.

За 9 місяців 2014 року переоцінка основних засобів не проводилась. Відбулося знецінення балансової вартості основних засобів на загальну суму 298 тис.грн. у зв'язку з неналежним технічним станом і запланованою ліквідацією.

Відповідно до МСФЗ, а саме IAS 40 «Інвестиційна нерухомість» в базі ОЗ Товариства відсутні об'єкти які відповідають критеріям визначення такої нерухомості.

Зміни, які відбулися за звітний період, нарастаючим підсумком з початку звітного року у структурі основних засобів виробничого призначення:

За 9 місяців 2014 року введено в дію ОЗ на суму 19 934 тис.грн., а саме:

- нових ОЗ на суму 7 961 тис.грн.;
- капітальний ремонт на суму 6 684 тис.грн.;

Інформація про витрати на поточний та капітальний ремонт основних засобів за звітний період (тис.грн.):

УСЬОГО ВИТРАТИ НА РЕМОНТ у т.ч.:

	9 місяців 2014	9 місяців 2013
відхилення середній ремонт	поточний ремонт 44 312	52 864
-8 552	капітальний ремонт 21 390	29 686
-8 296		

Зменшення витрат за 9 місяців 2014 року проти аналогічного періоду за 2013 рік зумовлено передусім неукладенням договорів, в повному обсязі, у зв'язку із процедурою проведення тендерів.

Інформація про первісну (переоцінену) вартість основних засобів, які були надані в заставу за звітний період:

Сума основних засобів, на які обмежені права користування та розпорядження станом на 30 вересня 2014 році у зв'язку з передачею під заставу для одержання кредитів складає за первісною вартістю 1900 тис.грн. Протягом 9 місяців 2014 року змін із основними засобами у заставі не відбувалось.

Інформація станом на кінець звітного періоду про залишкову вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються:

Залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція, тощо) на 30 вересня 2014 року, згідно МСФЗ становить 11 660 тис.грн.

Первісна (переоцінена) вартість повністю с амортизованих основних засобів, які продовжують використовуватися на 30 вересня 2014 року, згідно МСФЗ становить 144 208 тис.грн.

Основних засобів за МСФЗ, придбаних за рахунок цільового фінансування немає.

Інформація за звітний період наростаючим підсумком з початку звітного року про зміну розміру додаткового капіталу в результаті переоцінки основних засобів та обмеження щодо його розподілу між власниками (учасниками):

В результаті знецінення основних засобів, які були переоцінені раніше, розмір додаткового капіталу зменшився на суму балансової вартості в розмірі 95 тис. грн., розмір додаткового капіталу зменшився на суму нарахованої амортизації по резерву дооцінки з урахуванням відстроченого податку на прибуток за 9 місяців 2014 року в розмірі 150 012 тис. грн..

Розмір незавершених капітальних інвестицій станом на 30.09.2014 р. становить 292 049 тис.грн., в т.ч. авансові платежі складають 5 808 тис грн.. (без ПДВ). Незавершені капітальні інвестиції збільшилися за рахунок вкладень в капітальне будівництво на суму 10 744 тис.грн.; придбання нових ОЗ, МНМА, обладнання призначеного для заміни діючого на суму 25 035 тис.грн.; програмне забезпечення на суму 337 тис.грн.; сума оплачених авансів становить 1 281 тис.грн.

Керівник
Головний бухгалтер


М.С.Магомедов


І.В.Істоміна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ
ЗАВОД"Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2014 | 10 | 01

00191075

(найменування)

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 3 квартал 2014 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5117194	5588560
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(-4444238)	(-5349845)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	672956	238715
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	120071	16627
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(-91129)	(-56045)
Витрати на збут	2150	(-105125)	(-90871)
Інші операційні витрати	2180	(-1387665)	(-71091)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	37335
збиток	2195	(-790892)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	112	55
Інші доходи	2240	353	8359
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(-27140)	(-27774)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(-109)	(-516)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	17459
збиток	2295	(-817676)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	130841	-349
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	17110
збиток	2355	(-686835)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-99	-469
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-99	-469
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	4	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-95	-469
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-686930	16641

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	4755699	4914769
Витрати на оплату праці	2505	194703	183147
Відрахування на соціальні заходи	2510	68998	65588
Амортизація	2515	224562	240389

Інші операційні витрати	2520	2146681	122380
Разом	2550	7390643	5526273

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	194341497	194341640
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	194341497	194341640
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-3.53	0.09
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-3.53	0.09
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
 М.С. Магомедов
 І.В. Істоміна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВДІЇВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ
ЗАВОД"Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ
2014 10 01
00191075

за ЄДРПОУ

(найменування)

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 3 квартал 2014 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	7880164	6652922
Повернення податків і зборів	3005	60785	47229
у тому числі податку на додану вартість	3006	60785	47229
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	1539	1822
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	114945	23044
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(-6111803)	(-7812038)
Праці	3105	(-157715)	(-143869)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(-106495)	(-98156)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(-898361)	(-668922)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(-18964)	(-33061)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)

Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(-174842)	(-76337)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	589253	-2107366
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	54	270
Надходження від отриманих: відсотків	3215	106	67
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	2194010
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(-52338)	(-63798)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-52178	2130549
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	4646
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(-2753)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	(0)	(0)

дочірніх підприємств			
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	1893
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	537075	25076
Залишок коштів на початок року	3405	53206	36150
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	35283	-40486
Залишок коштів на кінець року	3415	625564	20740

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

д/н

 М.С. Магомедов

 І.С. Ієстоміна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВДІВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ
ЗАВОД"Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2014 | 10 | 01

00191075

(найменування)

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 3 квартал 2014 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0

HJ

Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X

Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки

Звіт про рух грошових коштів за неряним методом
товариство не складає. Інша інформація відсутня.

Керівник

 М.С. Магомедов

Головний бухгалтер

 І.В. Істоміна

КОДИ
2014 10 01
00191075

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВДІВСЬКИЙ
КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД"

Підприємство

(найменування)

Звіт про власний капітал за 3 квартал 2014 р.

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	485750	1824991	0	85828	2366332	0	-1451	4761450
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	485750	1824991	0	85828	2366332	0	-1451	4761450
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-686833	0	0	-686833
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	-150012	0	0	150012	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві										
Разом змін у капіталі	4295	0	-150107	0	0	-536821	0	0	-686928	
Залишок на кінець року	4300	485750	1674884	0	85828	1829512	0	-1451	4074522	

Розмір зареєстрованого та сплаченого статутного капіталу ПАТ «АКХЗ» на початок та кінець звітного періоду

Розмір зареєстрованого статутного капіталу:

- станом на 31.12.2013 – 343310 тис.грн.
- станом на 30.09.2014 – 343310 тис. грн..

Розмір сплаченого статутного капіталу:

- станом на 31.12.2013 – 343310 тис.грн.
- станом на 30.09.2014 – 343310 тис. грн..

Статутний капітал Товариства за станом на 30.09.2014 р. сплачений в повному обсязі у встановлені законодавством терміни та відповідає установчим документам Товариства. Несплачений учасниками товариства капітал відсутній.

Розмір (за МСФЗ) статутного капіталу ПАТ «АКХЗ» на початок і кінець звітного періоду становить 485750 тис.грн., з них зареєстрований статутний капітал – 343310 тис грн., а 142440 тис грн.. – вплив гіперінфляції згідно IAS 29.

Статутний капітал Товариства поділений на 195062500 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 1,76 грн. кожна. Додаткового, неоплаченого та вилученого капіталу немає.

Примітки

Структура власного капіталу Товариства:

- зареєстрований капітал: станом на 31.12.2013 р. 343310 тис. грн., станом на 30.09.2014 р. 343310 тис. грн., відхилення 0 тис. грн.;
- капітал у дооцінках: станом на 31.12.2013 р. 1824991 тис. грн., станом на 30.09.2014 р. 1674884 тис. грн., відхилення –150107 тис. грн.;
- резервний капітал станом на 31.12.2013 р. 85828 тис. грн., станом на 30.09.2014 р. 85828 тис. грн., відхилення 0 тис. грн.;
- нерозподілений прибуток (непокритий збиток) станом на 31.12.2013 р. 2366332 тис. грн., станом на 30.09.2014 р. 1829511 тис. грн., відхилення -536821 тис. грн.;
- вилучений капітал станом на 31.12.2013 р. -1451 тис. грн., станом на 30.09.2014 р. -

1451 тис. грн., відхилення 0 тис. грн.;
Всього власний капітал: станом на 31.12.2013 р. 4761450 тис. грн., станом на
30.09.2014 р. 4074522 тис. грн., відхилення - 686928 тис. грн.

Керівник



М.С. Магомедов

Головний бухгалтер



І.В. Істоміна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

д/н

Продовження тексту приміток

д/н

Продовження тексту приміток

д/н

Продовження тексту приміток

д/н

Пронумеровано, пронумеровано та скріплено
відбитком печатки емігента та підписом
керівника емігента

52 (чотири) (два) аркуша

Генеральний директор
ПАТ «АКХЗ»
Магомедов М.С.

